# Prefabricado de capital, LLC.

### Aplicación de Empleo

Prefabricado de capital, LLC. (la "Compañía") es un empleador de igualdad de oportunidades y no discrimina a los solicitantes o empleados calificados por motivos de raza, color, religión, sexo, embarazo, edad, origen nacional, discapacidad, información genética, condición de veterano , o cualquier otro factor protegido por estatales, locales o federales.

Los solicitantes con una discapacidad que necesitan ayuda para completar una aplicación o uso de este sitio pueden ponerse en contacto con Rosalinda Ruiz en 830 606 6200 para solicitar una modificación razonable.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| información del aplicante | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Apellido | |  | | | | | | | | | | Primero | |  | | | | | | MI | | | Fecha |  |
| Otros nombres | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dirección | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | Unidad de apartamento # | | | |  |
| Ciudad |  | | | | | | | | | | | Estado | |  | | | | | | cremallera | |  | | |
| Teléfono | | | | | | Móvil | | | | | | Dirección de correo electrónico | | | |  | | | | | | | | |
| fecha disponible | | |  | | | | | | Últimos cuatro del número de seguridad social. | | | | |  | | | | | Compensación Deseada | | | | | |
| Posición Aplicado para: (1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ¿Es usted un ciudadano de los Estados Unidos? | | | | | | | | SÍ | | | | | NO | Si no, estás autorizado para trabajar en los EE.UU.? | | | | SÍ    NO | | | | | | |
| ¿Tiene por lo menos 18 años de edad? | | | | | | | | SÍ | | | | | NO |  | | | |  | | | | | | |
| ¿Ha solicitado anteriormente con o trabajado con la Compañía? | | | | | | | | SÍ | | | | | NO | Si está empleado: Mes y Año \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Motivo de salida: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | |
| ¿Cuál es su disponibilidad para el trabajo?  Tiempo completo  Medio tiempo  Temporal  Otro  Si ninguna de las anteriores, lo que las horas / días puede trabajar? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ¿Tiene planes para trabajar para otra organización mientras estaba empleado por la Compañía?  Sí  No  En caso afirmativo, indique la organización, la posición y los días / horas de la semana empleadas. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Por favor, indique todos los idiomas (incluyendo Inglés) que usted habla, lee y escribe con soltura: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | Hablar | | | | | | Leer | | | | | | Escribir | | | | comentarios: | | | |
| Inglés | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Educación | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Colegio | | | | Nombre y ubicación de la Escuela | | | Curso de Estudio | | | Nº de años completos | | | | | ¿Te graduaste? | | | Grado o diploma | | | | | | |
| Escuela secundaria | | | |  | | |  | | |  | | | | | SÍ  NO | | |  | | | | | | |
| Negocios / Técnico | | | |  | | |  | | |  | | | | | SÍ  NO | | |  | | | | | | |
| Universidad | | | |  | | |  | | |  | | | | | SÍ  NO | | |  | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Proporcionar información completa sobre todo el empleo durante los últimos 10 años o 4 empleadores, lo que sea mayor. Comience con su empleo actual y más reciente. Incluir a tiempo completo, a tiempo parcial, y el empleo temporal. Explicar todas las lagunas en su historial de empleo. Use hojas adicionales si es necesario. | | | | | | | | |
| Empleo anterior | | | | | | | | |
| Empresa |  | | | | | Teléfono | ( ) | |
| Dirección |  | | | | | Supervisor |  | |
| Título profesional |  | | | | A partir de pago |  | Finalización de pago |  |
| Responsabilidades | |  | | | | | | |
| Fechas de empleo: | | | | Razones para dejar | | | | |
| Desde | | | A |  |  | | | |
| Podemos contactar a su supervisor anterior para una referencia? | | | | | SÍ | NO |  | |
| Empresa |  | | | | | Teléfono | ( ) | |
| Dirección |  | | | | | Supervisor |  | |
| Título profesional |  | | | | A partir de pago |  | Finalización de pago |  |
| Responsabilidades | |  | | | | | | |
| Fechas de empleo: | | | | Razones para dejar | | | | |
| Desde | | | A |  |  | | | |
| Podemos contactar a su supervisor anterior para una referencia? | | | | | SÍ | NO |  | |
| Empresa |  | | | | | Teléfono | ( ) | |
| Dirección |  | | | | | Supervisor |  | |
| Título profesional |  | | | | A partir de pago |  | Finalización de pago |  |
| Responsabilidades | |  | | | | | | |
| Fechas de empleo | | | | Razones para dejar | | | | |
| Desde | | | A |  |  | | | |
| Podemos contactar a su supervisor anterior para una referencia? | | | | | SÍ | NO |  | |
| Empresa | | | | |  | Teléfono | ( ) | |
| Dirección | | | | |  | Supervisor |  | |
| Título profesional |  | | | | A partir de pago | PS | Finalización de pago |  |
| Responsabilidades | |  | | | | | | |
| Fechas de empleo: | | | | Razones para dejar | | | | |
| Desde | | | A |  |  | | | |
| Podemos contactar a su supervisor anterior para una referencia? | | | | | SÍ | NO |  | |
| **(Use hojas adicionales si es necesario)** | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Alguna vez ha sido despedido de un empleo o le pidió la renuncia por cualquier empleador? En caso afirmativo, proporcionar empleador, el lugar, fechas y describir las circunstancias.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | |
| Los contactos de la empresa empleadores anteriores para obtener referencias con respecto a la historia del trabajo, la conducta, y la idoneidad para el empleo. Podemos llamar a su empleador actual en este momento? SÍ  NO | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| habilidades especializadas | | | | | | | | | | | | | |
| Enumerar todas las habilidades especializadas que poseen y equipos (incluidos los programas informáticos) los que opera con soltura: | | | | | | | | | | | | | |
| Habilidades | | | | | Equipo | | | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| referencias | | | | | | | | | | | | | |
| Por favor, enumere las referencias profesionales. | | | | | | | | | | | | | |
| Nombre completo | |  | | | | Relación | | |  | | | | |
| Empresa | |  | | | | Teléfono | ( ) | | | | | | |
| Dirección | |  | | | | | | | | | | | |
| Nombre completo | |  | | | | Relación | | |  | | | | |
| Empresa | |  | | | | Teléfono | ( ) | | | | | | |
| Dirección | |  | | | | | | | | | | | |
| Nombre completo | |  | | | | Relación | | |  | | | | |
| Empresa | |  | | | | Teléfono | ( ) | | | | | | |
| Dirección | |  | | | | | | | | | | | |
| Nombre completo | |  | | | | Relación | | |  | | | | |
| Empresa | |  | | | | Teléfono | ( ) | | | | | | |
| Dirección | |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| Servicio militar | | | | | | | | | | | | | |
| Rama |  | | | | | | | Desde | |  | A |  | |
| Rango en la descarga | | |  | | | | | Tipo de baja | | | | |  |
| Si no es honorable, explique | | | |  | | | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Historia criminal | | |
| La convicción de un crimen no es un obstáculo automático a consideración para el empleo, excepto cuando la ley estatal prohíbe el empleo. se tendrán en cuenta las determinaciones de idoneidad en base a los controles de antecedentes criminales si relacionado con el trabajo para el puesto en cuestión, en consonancia con las necesidades del negocio, y con las leyes o reglamentos aplicables. Si la sociedad se inclina para tomar una decisión adversa sobre la base de los resultados de la verificación de antecedentes penales, se le puede aconsejar sobre la parte (s) del registro que hacen (s) que no aptos para el cargo y se le dará la oportunidad de proporcionar adicional información. A menos que se disponga lo contrario por la ley, la Compañía tendrá en cuenta, entre otras cosas, la naturaleza y la gravedad de la infracción, la duración del tiempo que ha pasado desde la convicción,Debe incluir información sobre Todas las convicciones, súplicas, programas de disposición alternativas que se han producido durante su vida. Por favor revelar cualquier delito que pueda aparecer en su registro, incluso si no está seguro de la fecha exacta o cómo el delito se clasificó. La fecha aproximada y su comprensión del tipo penal.Tienes *en cualquier momento* (marque lo que corresponda) (\_\_) se declaró culpable o (\_\_) nolo contendere (sin oposición) o (\_\_) sido condenado por ningún delito (delito menor o mayor) que no sean multas de estacionamiento?¿Alguna vez ha sido objeto de sanción judicial o no judicial bajo el Código Uniforme de Justicia Militar? \_\_\_ Si noEn caso afirmativo, proporcionar información completa sobre el delito (s), fecha (s), ubicación (s) (ciudad y estado), y disposición: (use hojas adicionales si es necesario)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Tienes *en cualquier momento*servido cualquiera de los siguientes por un delito? Marca la casilla o casillas correspondientes. Si el programa de disposición alternativa en la que participó no aparece específicamente a continuación, seDeberá revelarla marcando la última opción y que describe el programa. No revelar cualquier tipo de programa de la disposición alternativa se considera la falsificación y el resultado en su inhabilitación para el empleo. | | |
| desvío \_\_\_\_\_\_pretrial | adjudicación \_\_\_\_\_\_deferred | \_\_\_\_\_\_deferral de procesamientos |
| \_\_\_\_\_\_Sentencia suspendida | supervisión \_\_\_\_\_\_community | \_\_\_\_\_\_expungement de convicción |
| encarcelamiento \_\_\_\_\_\_shock | \_\_\_\_\_\_ castigo basado en la comunidad | juicio \_\_\_\_\_\_postponed |
| \_\_\_\_\_\_libertad condicional | de descarga \_\_\_\_\_\_unconditional | programa de justicia \_\_\_\_\_\_restorative |
| \_\_\_\_\_\_community programa de control | la intervención \_\_\_\_\_\_pretrial | compromiso \_\_\_\_\_\_indeterminate |
| liberación \_\_\_\_\_\_pretrial | \_\_\_\_\_\_probation sin adjudicación de culpabilidad | liberación \_\_\_\_\_\_supervised |
| \_\_\_\_\_\_any otro tipo de disposición | \_\_\_\_\_\_descarga condicional | \_\_\_\_\_\_probation antes de la sentencia |
| Programa; describir type\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| En caso afirmativo, proporcionar información completa sobre el delito, la naturaleza del programa disposición alternativa, y las fechas de inicio y finalización: (utilice hojas adicionales si es necesario) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
|  | | |
| vehcile registro del motor | | |
| Por favor, complete esta sección sólo si está solicitando un puesto que incluye la conducción de un vehículo por motivos de trabajo. | | |
| Licencia de conducir No .\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Estado de emisión: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Fecha de caducidad\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Se ha negado alguna vez su licencia de conducir, suspendido o revocado?  Sí  NoSi es así, proporcione información sobre la acción (s), fecha (s), ubicación (s), y el estado actual: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Incluir un listado de violaciónes (distintos de los boletos de estacionamiento) para los que ha sido condenado, se declaró culpable o sin disputa, o perderá el derecho de bonos en los últimos 5 años: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ¿Tiene seguro de responsabilidad civil  Sí  No En caso afirmativo, date\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de caducidad | | |
|  | | |
| Información Adicional | | |
| Proporcionar cualquier información adicional que usted cree que ayudará a la empresa evaluar su solicitud, incluyendo la pertenencia a organizaciones profesionales o civiles, entrenamiento especializado, aprendizaje, u otras cualificaciones. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |

|  |
| --- |
| proceso de solicitud |
| Las solicitudes de empleo serán considerados activamente por los cargos que se mencionan durante 60 días después de la presentación de la Compañía. Los solicitantes que buscan otras posiciones o consideración después de este período de tiempo ha expirado debe presentar una nueva solicitud. La Sociedad no podrá entrevistar a todos los candidatos para la vacante. Aquellos solicitantes para ser entrevistados serán contactados por la Compañía |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| verificación solicitante | | | |
| Certifico que toda la información proporcionada en esta solicitud de empleo y todas las exposiciones y hojas de vida presentado a la empresa es verdadera, correcta y completa. Entiendo que falsa, engañosa, incompleta o información omitida en esta solicitud o exposiciones y hojas de vida resultará en el rechazo de la solicitud o la expulsión, si es contratado, independientemente de la fecha del descubrimiento. Autorizo ​​a todas las personas y organizaciones, incluyendo, pero no limitado a mis empleadores anteriores y actuales y referencias personales, para proporcionar a la empresa y sus agentes con la información completa con respecto a mi carácter, registro de empleo, y aptitud para el empleo en la Empresa. Entiendo que esta autorización no incluye un informe del consumidor bajo la Ley Federal de Informe Justo de Crédito.  Entiendo que esta aplicación no es una oferta de trabajo o de cualquier contrato de trabajo con la Compañía. Además, entiendo que el empleo con la Compañía es "a voluntad" y se basa en el consentimiento mutuo. La Sociedad o que pueden terminar cualquier relación laboral en cualquier momento, con o sin previo aviso o causa. Entiendo que ningún empleado de la Compañía, que no sea el Presidente está autorizado a entrar en cualquier contrato o crear cualquier relación de empleo que no sea "a voluntad".  Entiendo que si soy empleado por la Compañía, seré requerido para completar un formulario federal I-9 y proporcionar documentación que verifique mi derecho a vivir y trabajar en los Estados Unidos. Además, entiendo que cualquier oferta de empleo condicional por la Compañía está sujeta a la finalización con éxito de todos los requisitos previos de empleo, incluyendo, pero no limitado a, la verificación de empleo y / referencias personales profesionales, poniendo a prueba por el uso ilegal de drogas, y la verificación criminal y registro de conductor a través de una agencia de información de acuerdo con los requisitos de la Ley de Informe Justo de crédito de 1970, según enmendada.  Si se emplea, voy a cumplir con las políticas, normas y procedimientos de la Compañía. | | | |
| Firma |  | Fecha |  |